

kal 18.7. ^{Pov}

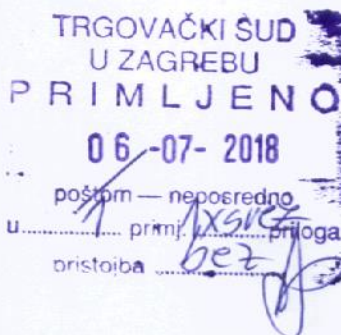
ref. 85

307

GITANO d.o.o. u stečaju
Andrije Hebranga 7
44320 Kutina
MBS: 080218827, OIB: MB: 03977013
OIB: 42041885904

Stečajni upravitelj
Božidar Brkljač
Šime Devčića 3
10000 Zagreb

Ured stečajnog upravitelja
Ribnjak 3/A, 10000 Zagreb
Tel: 01/4647218, Fax: 01/6184432
e-mail: stecaj@net.hr



Zagreb, 05.07.2018. godine

TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU
Stečajni sudac

Na poslovni broj St-1026/2017

Predmet : Očitovanje stečajnog upravitelja po Zaključku Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem 85. St-1026/17 od dana 02.07.2018. godine

Nastavno na podnesak vjerovnika Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Sisak od 28.06.2018. godine stečajni upravitelj se očituje kako slijedi:

Skupština vjerovnika održana dana 21.09.2017. godine donijela je jednoglasnu odluku da pod točkom 1. „*prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja o svim dosad učinjenim radnjama u stečajnom postupku, u odnosu na imovinu i obveze dužnika i financijsko izvješće*“, za koju odluku je među prisutnim vjerovnicima glasala i Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Sisak zastupana po ŽDO Sisak.

Troškovi navedeni u financijskom izvješću o kojima je odlučivala Skupština vjerovnika na izvještajnom ročištu dana 21.09.2017. odnose se na slijedeće :
Djelomično podmireni troškovi od 12.06.-28.08.2017. godine u iznosu od 8.673,62 kn, trošak 3 neisplaćene minimalne plaće temeljem čl. 155. st. 2 SZ u iznosu 8.184,10 kn, troškovi koji se odnose za plaće za otkazni rok i prijevoz radnicima u iznosu od 28.752,53 kn, ostali dospjeli nepodmireni troškovi od 12.06.-28.08.2017. u iznosu od 19.115,67 kn, predračun troškova za razdoblje od 01.09.2017. – 28.02.2018. u iznosu od 45.520,00 kn.

Navedeni troškovi detaljno su specificirani i opisani u financijskom izvješću stečajnog upravitelja i jednoglasno odobreni na Skupštini vjerovnika na izvještajnom ročištu u cijelosti.

Troškovi računovodstvenih usluga

Temeljem Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16) stečajni dužnik dužan je ažurno voditi poslovne knjige, kao i sastavljati godišnja izvješća, te financijske podatke za statističke, porezne i druge potrebe.

Zakonom o porezu na dobit (NN143/14, 50/16, 115/16) čl.2. st. 1. i čl. 29. st.3. točka 6. stečajni dužnik obveznik je poreza na dobit za razdoblje koje se nastavlja od otvaranja stečajnog postupka do kraja poslovne godine.

Te poslove može obavljati samo ovlašteni knjigovođa ili knjigovodstveni servis.

Za period od 12.06.2017 do 31.12.2017 kao i 01.01.2018. do 21.06.2018 prema konto karticama i dnevnicima knjiženja izvršena su knjiženja ulaznih računa, izlaznih računa, temeljnica, plaće, blagajne i ostalih knjigovodstvenih promjena. Otvorena su početna stanja danom otvaranja stečaja. Za isti period u Poreznu upravu dostavljani su PDV obrasci, izvršen obračun tražbine radnika, obračun plaća otkazni rok, dostavljeni zahtjevi radnika u Agenciji za osiguranje radničkih potraživanja, te izvršena isplata nadoknade AORT-a. Predani su zaostali i tekući JOPPD obrasci, vršena su plaćanja za stečajnog dužnika kao i praćenje izvoda. Kontakti dužnikovim dužnicima od prije otvaranja stečaja, usklade i ostalo po potrebi. Predana je prijava poreza na dobit za 2017. godinu sa svom popratnom dokumentacijom (bruto bilanca, račun dobiti i gubitka i ostalo), kao i GFI-POD za statističke potrebe i javnu objavu.

Nakon otvaranja stečajnog postupka stečajni upravitelj je zaključio Ugovor o obavljanju knjigovodstvenih usluga sa knjigovodstvenim servisom FBS promet d.o.o., te je ugovorena mjesečna naknada u iznosu od 2.000,00 kn mjesečno za razdoblje od 01.07.2017. do 28.02.2018., a za razdoblje od 01.03.2018. do 01.09.2018. ugovorena je mjesečna naknada u iznosu od 1.300,00 kn. U navedenim iznosima mjesečne naknade sadržan je i porez na dodanu vrijednost od 25 %. U cijeni su uz obavljanje knjigovodstvenih usluga, sadržani i troškovi knjigovodstvenog programa, kancelarijskog materijala, trošak telefona, certifikata e-porezne i e-fine, kao i ostali troškovi potrebni za obavljanje usluge.

Skupština vjerovnika je odobrila trošak računovodstvenih usluga u iznosu od 4.000,00 kn za period od 01.07.-31.08.2017. godine i planirani iznos od 12.000,00 kn za period od 01.09.2017. godine do 28.02.2018. godine, odnosno mjesečno 1.600,00 kn + PDV 25 % u iznosu od 400,00 kn, ukupno 2.000,00 kn mjesečno.

Stečajni upravitelj je u izvješću od dana 16.03.2018. godine dostavio plan troškova za naredno šestmesečno razdoblje od 01.03.2018.-01.09.2018. u kojem su planirani nužni troškovi za provođenje stečajnog postupka umanjeni u odnosu na dosadašnji tijek postupka s obzirom da se smanjio obim posla. Tako da u razdoblju od 01.03.2018.-01.09.2018. godine trošak računovodstvenih usluga iznosi 1.040,00 kn mjesečno + PDV 25 % u iznosu od 260,00 kn, odnosno ukupno 1.300,00 kn mjesečno.

Dakle ukupni trošak računovodstvenih usluga od otvaranja stečajnog postupka do 30.06.2018. godine iznosi 21.200,00 kn. Od navedenog dospelog iznosa od otvaranja stečajnog postupka do 21.06.2018. godine podmireno je ukupno 8.500,00 kn, a nepodmireno 12.700,00 kn. Od ukupnog troška za računovodstvene usluge u iznosu od 21.200,00 kn, iznos od 16.000,00 kn odobren je na Skupštini vjerovnika 21.09.2018. godine, a iznos od 5.200,00 kn stečajni upravitelj je izložio u planu troškova i odnosi se na razdoblje od 01.03-30.06.2018. godine, s napomenom da su u planu troškova svi troškovi smanjeni zbog manjeg obima posla te trošak računovodstvenih usluga iznosi 1.300,00 kn mjesečno.

	srp.17	kol.17	ruj.17	lis.17	stu.17	pro.17	sij.18	vlj.18	ožu.18	tra.18	svi.18	lip.18	ukupno
Dospjelo	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	21.200,00
Podmireno	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	500,00								8.500,00
Nepodmireno	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	12.700,00
Odobriša Skupština vjerovnika 21.09.2017.	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00					16.000,00
Plan troškova prema izvješću od 16.03.2018.									1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	5.200,00

U privitku se dostavlja Ugovor o obavljanju računovodstvenih usluga za FBS PROMET d.o.o. i konto kartica za FBS promet d.o.o. za 2017. i 2018. godinu iz kojih su vidljive isplate za društvu FBS promet d.o.o.

Trošak suradnika stečajnog upravitelja

Suradnik stečajnog upravitelja u ovome stečajnom postupku obavljao je administrativne poslove i sve ostale poslove po nalogu stečajnog upravitelja i to:

pripremu dokumentacije za otvaranje žiro računa redovnog i računa za posebne namjene za isplatu radnicima od strane AORT-a, pribavljanje podatka Državnog zavoda za mirovinsko osiguranje o zaposlenicima stečajnog dužnika, izvršio objavu radnika sukladno Odlukama o otkazu Ugovora o radu iz evidencije HZMO, pripremio isplatne liste, potvrde o prosjeku plaće, te potrebnu dokumentaciju predao radnicima kako bi se isti prijavili na Zavod za zapošljavanje, izvršio uvid u javno dostupna financijska izvješća predanih za stečajnog dužnika, pripremio primopredajni zapisnik o preuzimanju dužnosti i dokumentacije, prikupljao dokumentaciju za izvještajno ročište, npr. podatke o imovini dužnika iz bruto bilanci za sastavljanje popisa imovine, pripremao dokumentaciju stečajnom upravitelju za izvješća za izvještajno ročište o imovini stečajnog dužnika iz Državne geodetske uprave, MUP-a, pribavio izvratke iz zemljišnih knjiga, zaprimao i evidentirao sve prijave tražbina vjerovnika stečajnog dužnika, u suradnji sa knjigovodstvenim servisom uspoređivao iznose tražbina vjerovnika, odnosno da li se tražbine vjerovnika slažu sa iznosima koji su knjiženi u financijskim knjigama stečajnog dužnika, te prema uputama stečajnog upravitelja sastavio tablice tražbina vjerovnika za ispitno ročište, dogovarao primopredaju prostora sa zakupodavcem Gradu Garešnica kojeg je stečajni dužnik bio u zakupu u Garešnici, te izmještanje pokretnina i dokumentacije iz istog prostora, dogovarao iznošenje postavljene opreme od strane Mirnovec Pirotehnika d.o.o. iz poslovnog prostora u zakupu stečajnog dužnika, dogovarao zatvaranje žiro računa preko kojih je poslovao stečajni dužnik do otvaranja stečajnog postupka, te prijenos izdvojenih sredstava sa starog žiro računa na novi žiro račun, utvrdio koji se sve režijski troškovi odnose na nekretninu stečajnog dužnika, razdvajao režijske troškove struje vode, plina, pričuve, komunalne naknade na period prije i nakon otvaranja stečajnog postupka, komunicirao sa zakupnikom nekretnine te mu ispostavljaao račune za najam i režijske troškove istome, te vodio brigu o naplati zakupnine i režijskih troškova, utvrdio koja se roba nalazi na komisionoj prodaji, izdvojio robu i dogovarao primopredaju robe koju je stečajni dužnik imao u komisiji (Profil klet d.o.o., Profil knjiga d.o.o.), otkazao usluge Hrvatskog telekoma te dogovarao preuzimanje uređaja T-com-a iz poslovnog prostora, komunicirao sa vjerovnicima stečajnog dužnika te iste obavještavao o otvaranju stečajnog postupka, odgovarao na opomene za plaćanje vjerovnicima, vršio provjeru izvoda otvorenih stavaka vjerovnika u odnosu na njihova potraživanja u suradnji sa računovodstvenim servisom, objavljivao oglase za prodaju imovine (pokretnina) koja nisu opterećena razlučnim pravom do konačnog unovčenja, pokazivao pokretnine, komunicirao sa potencijalnim kupcima vezano uz nekretnine dostavljao im procjene, slike pokretnina, prikupljao ponude koji su pristigli na oglase, pozivao ponuđače na otvaranje ponuda, sastavljao zapisnike o otvaranju ponuda, pisao obavijesti o neprihvatanju ili prihvaćanju ponuda, pripremao dokumentaciju i robu potrebnu za primopredaju nekretnina i fakturiranje robe, vodio evidenciju o isplati radnika sukladno Rješenjima AORT-a, te komunicirao sa Agencijom vezano uz dostavu potrebne dokumentacije za radnike, vršio svakodnevno evidenciju platnog prometa po izvodima žiro računa, redovito podizao poštu stečajnog dužnika te sukladno uputama stečajnog upravitelja vršio evidenciju troškova po

310

zaprmljenim računima, prosljeđivao iste knjigovodstvenom servisu, fakturirao režijske troškove zakupniku, te po nalogu stečajnog upravitelja odgovarao na dopise i pisao podneske.

U početnoj fazi stečajnog postupka zbog većeg obima posla (izrada tražbina radnika i ispitivanje prijavljenih tražbina drugih vjerovnika, popis imovine i svi drugi nužni poslovi) stečajni upravitelj je angažirao pravne osobe, odnosno radnike pravnih osoba koje imaju iskustvo i poznavanje stečajnog postupka za obavljanje određenih poslova, a sve iz razloga manjeg troška nego da je angažirao fizičku osobu po Ugovoru o djelu. Naknada suradniku određena je u iznosu od 3.500,00 kn mjesečno za razdoblje od 01.07.2017. do 28.02.2018., a za razdoblje od 01.03.2018. do 01.09.2018. ugovorena je mjesečna naknada u iznosu od 1.000,00 kn.

U privitku se dostavljaju ispostavljeni i plaćeni računi za obavljene usluge administrativnih poslova suradnika od društva MAKREBO j.d.o.o. za 07-2017 i 11-2017, društva XXL SAN d.o.o. za mjesec 08-2017 i 09-2017, te društva GEO-SFERA d.o.o. za mjesec 10-2017 koji su po nalogu stečajnog upravitelja angažirani za obavljanje gore opisanih poslova, dok za ostale mjesece prema dogovoru nisu ispostavljeni računi jer nema sredstava za podmirenje istih, a sve da da bi se izbjeglo zaduživanje stečajnog dužnika. Isti će biti podmireni kad se za to steknu uvjeti: da bude sredstava i da budu odobrena od nadležnih tijela stečajnog postupka.

	srp.17	kol.17	ruj.17	lis.17	stu.17	pro.17	sij.18	vlj.18	ožu.18	tra.18	svi.18	lip.18	ukupno
Dospjelo	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	32.000,00
Podmireno	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00								17.500,00
Nepodmireno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	14.500,00
Odobriša Skupština vjerovnika 21.09.2017.	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00					28.000,00
Plan troškova prema izvješću od 16.03.2018.									1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00

Trošak suradnika predložen je na Skupštini vjerovnika održanoj dana 21.09.2017. godine u iznosu od 28.000,00 kn, odnosno 3.500,00 kn mjesečno za razdoblje od 01.07.2017. do 28.02.2018. godine, te je odobren jednoglasno sukladno točki 1. odluka Skupštine vjerovnika „prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja o svim dosad učinjenim radnjama u stečajnom postupku, u odnosu na imovinu i obveze dužnika i financijsko izvješće“.

Stečajni upravitelj je u izvješću od dana 16.03.2018. godine dostavio plan troškova za naredno šestmesečno razdoblje od 01.03.2018.-01.09.2018. u kojem su planirani nužni troškovi za provođenje stečajnog postupka umanjeni u odnosu na dosadašnji tijek postupka s obzirom da se smanjio obim posla, tako da u razdoblju od 01.03.2018.-01.09.2018. godine trošak suradnika iznosi 1.000,00 kn mjesečno.

Suradnik je podmiren u iznosu od 17.500,00 kn za period od 01.07.2017. do 30.11.2017. godine, a nepodmireni iznos odnosi se na period od 01.12.2017. do 30.06.2018. u iznosu od 14.500,00 kn od kojeg nepodmirenog iznosa je iznos od 10.500,00 kn odobrila Skupština vjerovnika, a nepodmireni iznos od 4.000,00 kn za razdoblje od 01.03.-30.06.2018. je stečajni upravitelj dostavio stečajnom sudu u planu troškova za šestmesečno razdoblje u iznosu od 1.000,00 kn mjesečno koji je umanjen obzirom na smanjen obim posla u odnosu na proteklo razdoblje.

Trošak plaća za otkazni rok i prijevoz

Dana 29.06.2017. godine izvršena je primopredaja dužnosti u prostorijama stečajnog dužnika na adresi Kutina, Andrije Hebranga 7 između zakonskog zastupnika do stečaja Josipa Galović i stečajnog upravitelja. Prilikom primopredaje dužnosti stečajni upravitelj je zatekao 2 osobe zaposlene u prostorijama stečajnog dužnika na adresi Kutina, Andrije Hebranga 7 i jednu osobu zaposlenu u knjižari u Garešnici na adresi Kolodvorska 2, gdje je dužnik bio u zakupu poslovnog prostora površine 89,70 m² i skladišnog prostora površine 4,86 m². Zatečenim radnicima je stečajni upravitelj istog dana 29.06.2017. godine uručio Odluku o otkazu Ugovora o radu sa otkaznim rokom od 30 dana, te ih je odjavio nakon proteka otkaznog roka od 30 dana, dakle dana 29.07.2017. godine.

Istima je temeljem čl. 156. st. 1. t. 5. Stečajnog zakona obračunao plaće za otkazni rok, plaće po Ugovoru o radu i prijevoz

Radnik	*06/2017		*07/2017		UKUPNO
	Bruto	dopr.na bruto	Bruto	dopr.na bruto	
Željko Milković	3.264,33	561,46	4.368,00	751,30	8.945,09
Josip Galović	3.429,78	589,92	4.790,81	824,02	9.634,53
Draženka Briški	3.544,04	609,57	4.368,00	751,30	9.272,91
Ukupno	10.238,15	1.760,96	13.526,81	2.326,61	27.852,53

Trošak plaća za otkazni rok iznosi ukupno 27.852,53 kn, a trošak prijevoza za otkazni rok iznosi 900,00 kn, dakle sveukupno trošak plaća i prijevoz za 3 radnika za otkazni rok iznosi **28.752,53 kn**.

Navedeni troškovi predloženi su Skupštini vjerovnika na ročištu dana 21.09.2017. godine te su isti odobreni u cijelosti pod točkom 1. „*prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja o svim dosad učinjenim radnjama u stečajnom postupku, u odnosu na imovinu i obveze dužnika i financijsko izvješće*“

Od navedenog iznosa koji je odobren na Skupštini vjerovnika (28.752,53 kn) stečajni dužnik je radnicima isplatio iznos od 17.999,99 kn, a u obvezi je još isplatiti iznos od 10.752,54 kn koji se odnosi na dio plaća i prijevoz za 07 mjesec 2017. godine.

U privitku se dostavljaju za sva tri radnika odluke o otkazu Ugovora o radu od dana 29.06.2017. godine, odjava radnika dana 29.07.2017., obračunske liste za radnike za iznos od 28.752,53 kn i isplatne liste za radnike za isplaćeni iznos od 17.999,99 kn.

Trošak najma ureda stečajnog upravitelja

Ugovor o zakupu dijela poslovnog prostora stečajni upravitelj je zaključio iz razloga što stečajni dužnik Gitano d.o.o. nema adekvatan prostor u kojem bi stečajni upravitelj mogao obavljati svoju dužnost, jer se prostorije stečajnog dužnika nalaze u Kutini na adresi Andrije Hebranga 7, pa nema gdje ni čuvati ni skladištiti aktualnu stečajnu dokumentaciju. Osim toga, sa zakupodavcem je ugovoreno i dogovoreno plaćanje zakupa po stanju sredstava na žiro računu stečajnog dužnika.

Treba istaknuti da bi obavljanje djelatnosti u nečijem poslovnom prostoru, a bez ugovora o zakupu, proizvelo razne sankcije od strane raznih inspektorata, porezne uprave i drugih. Ugovori o podzakup poslovnog prostora zaključeni su sa društvom ALDO d.o.o.

312

Skupština vjerovnika odobrila je trošak najma ureda za period od 01.07.2017. do 28.02.2018. u iznosu od 800,00 kn+PDV mjesečno, a za razdoblje od 01.03.-30.05.2018. godine. za iznos zakupnine od 600,00 kn+PDV mjesečno stečajni upravitelj je dostavio stečajnom sudu planu troškova za šestmesečno razdoblje u izvješću od 16.03.2018. godine.

U dosadašnjem tijeku stečajnog postupka nije isplaćena niti jedna zakupnina, pa niti za razdoblje za koje je Skupština vjerovnika na ročištu održanom 21.09.2017. godine u točki 1. jednoglasno odobrila troškove „prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja o svim dosad učinjenim radnjama u stečajnom postupku, u odnosu na imovinu i obveze dužnika i financijsko izvješće“, među kojima i trošak zakupa.

Zakupodavac, prema već navedenim ugovorima i dogovoru, nije pokrenuo niti će pokrenuti postupak prisilne naplate, a niti je opomenom pozvao dužnika na plaćanje, a sve držeći se dogovora da će mu zakupnina za dio prostora biti plaćena kada se za to steknu već navedeni uvjeti: da postoje sredstva na žiro računu dužnika i kad se odobre od strane nadležnih tijela stečajnog postupka.

U prilogu : Ugovori o podzakupu poslovnog prostora.

	srp.17	kol.17	ruj.17	lis.17	stu.17	pro.17	sij.18	vlj.18	ožu.18	tra.18	svi.18	ukupno
Dospjelo	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	750,00	750,00	750,00	10.250,00
Podmireno												
Nepodmireno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	750,00	750,00	750,00	10.250,00
Odobрила Skupština vjerovnika 21.09.2017.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00				8.000,00
Plan troškova prema izvješću od 16.03.2018.									750,00	750,00	750,00	2.250,00

Dakle svi troškovi u skladu su sa odlukom Skupštine vjerovnika od dana 21.09.2017. godine i planom troškova za šestmesečno razdoblje od 01.03.-01.09.2018. godine.

Svi isplaćeni troškovi prihvaćeni su jedoglasno od strane Skupštine vjerovnika na izvještajnom ročištu dana 21.09.2017. godine, a za razdoblje od 01.03.-30.09.2018. godine donesen je plan troškova vodeći brigu o opsegu posla, te pažnjom dobrog gospodara vodeći brigu o interesima stečajnog dužnika i vjerovnicima stečajnog dužnika.

Stečajni upravitelj
Božidar Brkljač



GITANO d.o.o. u stečaju
Kutina, Andrije Hebranga 7
OIB: 42041885904